Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета_____ Соломеина Е.В.

Протокол от 15.07.2021 г.№ 14

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Кисловский детский сад»
_____ М.В.Новоселова
Приказ от 15.07.2021г. № 64

План
эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта

№ п/п	*Наименование действий*	*Порядок и последовательность действий*	*Должностное лицо*
1	***Сообщение о террористическом акте, требующей экстренной эвакуации***	Первый получивший информацию об угрозе террористического акта сообщает: - в территориальный орган МВД (3439) 32-23-15, ФСБ (3439) 32-44-50 или по телефону экстренной связи 112; -руководителю ДОУ или дежурному администратору.	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта
2	***Вызов спасательной службы***	- При обнаружении подозрительного предмета, получении анонимного звонка о наличии взрывного устройства или минирования здания необходимо немедленно сообщить об этом по телефону в территориальный орган ФСБ, МВД или по телефону экстренной связи № 112 (при этом необходимо чётко назвать адрес образовательной организации, характер угрозы, а так же сообщить свою должность и фамилию).	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта
3	***Эвакуация детей и сотрудников из здания Доу***	-Эвакуацию людей следует начинать из помещения, в котором обнаружен подозрительный предмет. Детей младшего возраста эвакуировать в первую очередь; -Все дети выводятся из здания через коридоры и запасные выходы согласно плану эвакуации немедленно при обнаружении или по сигналу оповещения; В зимнее время (в зависимости от обстановки), дети младших возрастных групп могут одеться, старшего возраста взять с собой верхнюю одежду;	Воспитатели, младшие воспитатели, другие работники ДОУ

		- Проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся за столами, в шкафчиках или других местах;	
4	***Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных детей***	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах поимённым спискам (табелям посещаемости). Результаты проверки докладываются заведующему или дежурному администратору	Заведующий ДОУ или дежурный администратор Воспитатели
5	***Размещение эвакуированных детей из здания ДОУ***	Дети размещаются в здании Дома культуры	Воспитатели, младшие воспитатели
6	***Обесточивание помещения***	Взять ключи от помещения электрощитовой и обесточить здание поворотом рубильника	Дежурный администратор (в ночное время сторож)
7	***Встреча правоохранительных органов***	По прибытию правоохранительных органов: - Доложить обстановку, предоставить всю необходимую информацию (наименование организации, юридический и фактический адрес объекта, количество работников и воспитанников, находящихся в здании, проведена ли эвакуация, и если проведена частично, то сколько еще граждан остается в здании, есть ли обнаруженные подозрительные предметы, кто из правоохранительных органов уже находится на объекте), действовать по указаниям правоохранительных органов; - Прибывшим сотрудникам правоохранительных органов предоставить план здания, техническую документацию объекта с поэтажными схемами и выделить проводника из числа наиболее подготовленных сотрудников, владеющих сведениями о планировке территории объекта.	Заведующий ДОУ или дежурный администратор (в ночное время сторож)
8	***Оповещение родителей воспитанников о местонахождении детей***	Для оповещения используется сотовая связь и путём интернет ресурсов «ВАТСАП».	Воспитатели